VERSIE 31 AUGUSTUS 2026

Algemene Voorwaarden RWDD

Voor websiteontwikkeling, hosting, onderhoud, beheer, CMS-diensten en online ondersteuning.

RWDD.nl	Ritsema Web Development & Design
Vestigingsadres	Zomerweg 23a, 6996 DP Drempt
Registratie	KvK 75599996 - btw NL002226572B58
Contact	info@rwdd.nl - 06 17 96 87 82
Toepassing	Zakelijke opdrachtgevers en organisaties
Dienstverlening	Websites, CMS, hosting, beheer, SEO en advies
Publicatie	rwdd.nl/algemene-voorwaarden

Deze voorwaarden vormen samen met de ondertekende offerte de overeenkomst. Bij strijdigheid gaat een uitdrukkelijke afspraak in de offerte voor.

1. Definities

1.1 RWDD: RWDD.nl, Ritsema Web Development & Design, gevestigd aan Zomerweg 23a, 6996 DP Drempt, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 75599996.

1.2 Opdrachtgever: de onderneming, stichting, vereniging of andere organisatie die de offerte aanvaardt.

1.3 Overeenkomst: de aanvaarde offerte, deze voorwaarden en eventuele schriftelijke bijlagen, waaronder een verwerkersovereenkomst of servicebijlage.

1.4 Website: het projectspecifieke ontwerp, de software, contentstructuur en configuratie die RWDD voor opdrachtgever realiseert.

1.5 Externe dienst: software, hosting, CMS, plug-in, domeinregistratie, statistiekendienst of andere dienst van een derde.

2. Toepasselijkheid en totstandkoming

2.1 Deze voorwaarden gelden voor alle offertes, werkzaamheden en overeenkomsten van RWDD met zakelijke opdrachtgevers en organisaties.

2.2 De overeenkomst ontstaat zodra opdrachtgever de offerte ondertekent, digitaal aanvaardt of RWDD schriftelijk verzoekt met de werkzaamheden te beginnen.

2.3 Afwijkingen zijn alleen geldig als partijen die schriftelijk overeenkomen. Inkoopvoorwaarden van opdrachtgever worden uitdrukkelijk uitgesloten.

2.4 De offerte en deze voorwaarden worden voor of bij het sluiten van de overeenkomst verstrekt. Opdrachtgever mag ze elektronisch opslaan.

3. Uitvoering en medewerking opdrachtgever

3.1 RWDD voert de opdracht zorgvuldig en naar beste inzicht uit. Tenzij schriftelijk een concreet resultaat is gegarandeerd, betreft dit een inspanningsverplichting.

3.2 Opdrachtgever levert tijdig juiste teksten, beelden, toestemmingen, feedback, inloggegevens en beslissingen aan. Opdrachtgever staat in voor de rechtmatigheid en juistheid daarvan.

3.3 Een planning begint zodra RWDD beschikt over akkoord, verschuldigde aanbetaling, materiaal en noodzakelijke toegang. Vertraging aan de zijde van opdrachtgever verschuift termijnen evenredig.

3.4 RWDD mag werkzaamheden door geschikte derden laten uitvoeren en blijft daarbij aanspreekpunt voor opdrachtgever.

4. Ontwerp, correcties en meerwerk

4.1 De offerte bepaalt de omvang van de website en het aantal inbegrepen correctierondes. Een correctieronde is een gebundelde lijst met wijzigingen op de aangeboden of opgeleverde versie.

4.2 Nieuwe pagina's, functionaliteiten, koppelingen, grote structuurwijzigingen en wijzigingen op eerder goedgekeurd werk gelden als meerwerk.

4.3 Meerwerk wordt alleen na schriftelijk akkoord uitgevoerd tegen het in de offerte genoemde tarief of een afzonderlijk overeengekomen prijs.

4.4 Niet gebruikte beheer- of wijzigingstijd vervalt aan het einde van de betreffende maand en wordt niet uitbetaald of doorgeschoven, tenzij schriftelijk anders afgesproken.

5. Oplevering en acceptatie

5.1 Opdrachtgever controleert de website binnen tien werkdagen na oplevering en meldt eventuele materiele gebreken schriftelijk en voldoende concreet.

5.2 De website geldt als geaccepteerd na schriftelijke goedkeuring, ingebruikname of het verstrijken van de controletermijn zonder melding van een materieel gebrek.

5.3 RWDD herstelt reproduceerbare technische opleverfouten die binnen dertig dagen na acceptatie worden gemeld. Wijzigingen, externe storingen, verkeerd gebruik en nieuwe wensen vallen niet onder deze garantie.

5.4 Een beloofde livegang of het online houden van een bestaande website is mede afhankelijk van tijdige medewerking en toegang van opdrachtgever en bestaande leveranciers.

6. Prijzen, facturatie en betaling

6.1 Alle bedragen zijn exclusief btw en eventuele kosten van derden, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.

6.2 Facturen zijn betaalbaar binnen veertien dagen na factuurdatum. Abonnementen worden maandelijks vooraf gefactureerd, tenzij schriftelijk jaarlijkse facturatie is overeengekomen.

6.3 Bij niet-tijdige betaling is opdrachtgever zonder nadere ingebrekestelling de wettelijke handelsrente en redelijke buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd.

6.4 RWDD mag werkzaamheden, livegang, overdracht of dienstverlening opschorten zolang opeisbare bedragen niet zijn voldaan. De gevolgen van die opschorting komen voor rekening van opdrachtgever.

6.5 Reguliere tarieven mogen eenmaal per kalenderjaar worden aangepast. RWDD kondigt een verhoging minimaal een maand vooraf aan. Prijswijzigingen van externe diensten mogen vanaf hun ingangsdatum worden doorberekend.

7. Looptijd, opzegging en beeindiging

7.1 Een abonnement heeft de in de offerte genoemde eerste looptijd. Bij een eerste looptijd van twaalf maanden wordt het daarna voor onbepaalde tijd voortgezet.

7.2 Na de eerste looptijd kan opdrachtgever per e-mail opzeggen met een opzegtermijn van een maand, tegen het einde van de lopende betaalperiode. Vooruitbetaalde bedragen worden niet terugbetaald.

7.3 Tussentijdse opzegging tijdens de eerste looptijd ontslaat opdrachtgever niet van de resterende betalingsverplichtingen, tenzij RWDD schriftelijk anders instemt.

7.4 Een partij mag de overeenkomst geheel of gedeeltelijk ontbinden als de andere partij, na een redelijke schriftelijke hersteltermijn, wezenlijk tekort blijft schieten. Onmiddellijke beeindiging is mogelijk bij faillissement, surseance, bedrijfsbeeindiging, misbruik of een ernstig veiligheidsrisico.

7.5 Na beeindiging mag RWDD de dienstverlening en toegang stopzetten. Persoonsgegevens worden behandeld volgens de verwerkersovereenkomst; overige gegevens worden na een redelijke overdrachtsperiode verwijderd, behoudens wettelijke bewaarplichten.

8. Eigendom, gebruiksrechten en overdracht

8.1 Opdrachtgever behoudt de rechten op de eigen handelsnaam, domeinnaam en rechtmatig aangeleverde content.

8.2 Bij volledige overname draagt RWDD na volledige betaling de in de offerte omschreven projectspecifieke bronbestanden en het CMS-project over voor zover RWDD daartoe gerechtigd is.

8.3 Herbruikbare werkwijzen, algemene componenten, templates, hulpmiddelen en vooraf bestaande materialen van RWDD blijven van RWDD. Opdrachtgever krijgt daarop het gebruiksrecht dat nodig is om de overgedragen website te gebruiken.

8.4 Open-sourcesoftware en materialen van derden blijven onder hun eigen licentievoorwaarden vallen. RWDD kan daarop geen verdergaande rechten overdragen.

8.5 Bij Zorgeloos en Groei blijven de website-techniek en bronbestanden van RWDD. Opdrachtgever krijgt voor de duur van het abonnement een niet-exclusief gebruiksrecht.

8.6 Na de eerste looptijd kan opdrachtgever de projectspecifieke website overnemen tegen de in de offerte genoemde afkoopsom. Na volledige betaling levert RWDD de afgesproken bestanden, het CMS-project en redelijke overdrachtsinformatie. Externe migratie- of licentiekosten zijn niet inbegrepen.

8.7 RWDD mag het project alleen met toestemming van opdrachtgever als portfolio- of referentieproject publiceren.

9. Hosting, CMS en externe diensten

9.1 De offerte bepaalt welke hosting, domeindiensten, CMS-diensten en externe koppelingen zijn inbegrepen en op wiens naam accounts worden geregistreerd.

9.2 Gratis bundels of abonnementen van derden zijn inbegrepen zolang het gebruik binnen die bundel blijft. Overschrijdingen, betaalde uitbreidingen en toekomstige prijswijzigingen zijn voor opdrachtgever na voorafgaande afstemming.

9.3 RWDD is niet verantwoordelijk voor wijzigingen, beperkingen, storingen of beeindiging van externe diensten, maar helpt binnen de overeengekomen beheeromvang bij een redelijke oplossing.

9.4 Bij beheer in een omgeving van opdrachtgever verleent opdrachtgever RWDD tijdig voldoende en veilige beheerderstoegang. Zonder toegang kan RWDD de betreffende werkzaamheden opschorten.

10. Onderhoud, back-ups en ondersteuning

10.1 Onderhoud omvat alleen de werkzaamheden die in het gekozen pakket staan. RWDD mag noodzakelijk onderhoud uitvoeren en probeert voorzienbare onderbrekingen zoveel mogelijk vooraf aan te kondigen.

10.2 Monitoring verkleint risico's maar garandeert geen ononderbroken beschikbaarheid. Een back-up is een herstelvoorziening en geen archiefgarantie.

10.3 Tenzij anders afgesproken, worden bij door RWDD beheerde hosting periodieke back-ups gemaakt met een beoogde bewaartermijn van dertig dagen. Herstel is afhankelijk van de beschikbare, bruikbare back-up.

10.4 Voorrang bij ondersteuning betekent dat een verzoek eerder wordt ingepland dan reguliere verzoeken. Het is geen garantie voor een bepaalde oplostijd. Ondersteuning vindt plaats op Nederlandse werkdagen tijdens gebruikelijke kantooruren.

11. SEO, statistieken en advies

11.1 RWDD kan een technische SEO-basis, analyses en adviezen leveren, maar garandeert geen positie, bezoekersaantal, omzet of ander commercieel resultaat.

11.2 Bezoekersstatistieken zijn afhankelijk van de gekozen meetmethode, blokkades en gegevens van externe aanbieders en kunnen daarom afwijken van het werkelijke bezoek.

11.3 Tenzij anders vermeld, omvat een basis SEO-analyse een periodieke hoofdlijnencontrole en strategisch gesprek; uitvoering van aanbevelingen is niet inbegrepen.

11.4 Een SEO Deep Dive omvat de in de offerte genoemde nulmeting, analyse, schriftelijk actieplan en gesprek. Implementatie wordt afzonderlijk afgestemd.

12. Privacy, beveiliging en cookies

12.1 Opdrachtgever is verwerkingsverantwoordelijke voor persoonsgegevens die via de website voor zijn doeleinden worden verwerkt, tenzij uit de feitelijke situatie anders volgt.

12.2 Voor zover RWDD persoonsgegevens namens opdrachtgever verwerkt, sluiten partijen voor livegang een verwerkersovereenkomst. Die regelt onder meer instructies, beveiliging, incidenten, subverwerkers, verwijdering en teruggave.

12.3 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor een passende privacyverklaring, rechtsgrondslagen, bewaartermijnen en de inhoudelijke AVG-naleving. RWDD verleent technische medewerking binnen de opdracht.

12.4 Tracking- of marketingcookies worden alleen geplaatst na opdracht en nadat een passende toestemmingsoplossing is ingericht. Waar mogelijk kan RWDD privacyvriendelijke statistieken zonder trackingcookies adviseren.

12.5 Partijen houden inloggegevens geheim, gebruiken waar mogelijk sterke wachtwoorden en meervoudige verificatie en melden beveiligingsincidenten onverwijld aan elkaar.

13. Aansprakelijkheid

13.1 RWDD is alleen aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming en die opdrachtgever tijdig schriftelijk heeft gemeld.

13.2 De totale aansprakelijkheid van RWDD is per gebeurtenis en per contractjaar beperkt tot het bedrag dat opdrachtgever in de twaalf maanden voorafgaand aan de gebeurtenis voor de betreffende dienst heeft betaald, met als maximum de totale waarde van de betreffende opdracht.

13.3 RWDD is niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, gemiste omzet of winst, reputatieschade, verlies of verminking van gegevens en schade door externe diensten, behalve voor zover dwingend recht anders bepaalt.

13.4 De beperkingen gelden niet bij opzet of bewuste roekeloosheid van de leiding van RWDD en laten aansprakelijkheid die wettelijk niet mag worden beperkt onverlet.

13.5 Opdrachtgever vrijwaart RWDD tegen aanspraken van derden die voortkomen uit onrechtmatige of inbreukmakende content, instructies of gegevens van opdrachtgever.

14. Overmacht

14.1 Geen partij is gehouden tot nakoming zolang die redelijkerwijs wordt verhinderd door een omstandigheid buiten haar macht, waaronder langdurige internet- of stroomstoringen, cyberaanvallen, uitval van leveranciers, overheidsmaatregelen, ziekte of andere niet redelijk voorzienbare omstandigheden.

14.2 Verplichtingen worden opgeschort zolang de overmacht duurt. Duurt de situatie langer dan zestig dagen, dan mag iedere partij het nog niet uitgevoerde deel schriftelijk beeindigen zonder schadevergoeding; reeds verrichte werkzaamheden blijven verschuldigd.

15. Geheimhouding

15.1 Partijen houden vertrouwelijke informatie geheim en gebruiken die alleen voor de uitvoering van de overeenkomst.

15.2 Deze verplichting geldt niet voor informatie die openbaar is, rechtmatig van een derde is verkregen of op grond van wet of bevoegd bevel moet worden verstrekt.

16. Klachten en geschillen

16.1 Een klacht wordt zo snel mogelijk en uiterlijk binnen dertig dagen na ontdekking schriftelijk en concreet gemeld. Partijen proberen eerst in overleg een oplossing te bereiken.

16.2 Op de overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

16.3 Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar RWDD is gevestigd, tenzij dwingend recht een andere rechter aanwijst.

17. Wijziging en slotbepalingen

17.1 RWDD mag deze voorwaarden voor toekomstige opdrachten wijzigen. Bij lopende abonnementen worden materiele wijzigingen minimaal een maand vooraf aangekondigd.

17.2 Als een bepaling ongeldig blijkt, blijven de overige bepalingen gelden. Partijen vervangen de ongeldige bepaling door een geldige afspraak die doel en strekking zo dicht mogelijk benadert.

17.3 De Nederlandstalige tekst is leidend. Elektronische communicatie en ondertekening gelden als schriftelijk voor zover de identiteit en instemming voldoende kunnen worden vastgesteld.